



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРГАЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«КАРГАЛИНСКИ ЎККъЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА № 1»**

366104, ЧР, Шелковской муниципальный район, ст. Каргалинская ул. Братская, 2а.
kargsosh1@mail.ru

Рассмотрен на заседании
педагогического совет
протокол № 5
от «10» апреля 2025 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ
«Каргалинская СОШ № 1»
Х.А. Харонова/

Приказ № 74 от 10.04.2025 г.



**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КАРГАЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 1» за 2024 год**

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

РАЗДЕЛ I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Общие сведения об образовательной организации	4 стр.
2. Образовательная деятельность	4-8 стр.
3. Система управления организации	8-10 стр.
4. Содержание и качество подготовки учащихся	10-14 стр.
5. Организация учебного процесса	14-15 стр.
6. Востребованность выпускников	15 стр.
7. Кадровое обеспечение	16-17 стр.
8. Качество учебно-методического обеспечения	17-19 стр.
9. Библиотечно-информационное обеспечение	19 стр.
10. Материально-техническая база	19-20 стр.
11. Функционирование внутренней системы качества образования	20-26 стр.

РАЗДЕЛ II. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ	26-29 стр.
--	------------

Пояснительная записка

Самообследование **Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Каргалинская средняя общеобразовательная школа № 1»** проводилось за 2024 г. согласно приказу директора МБОУ «Каргалинская СОШ № 1» № 62/1 от «03» марта 2025 года. Отчет о результатах самообследования по основным направлениям деятельности составлен по состоянию на 31.12.2024 г. и обсужден на педагогическом совете общеобразовательного учреждения – протокол № 5 от «10» апреля 2024 г.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Каргалинская СОШ № 1».

Задача самообследования - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений МБОУ «Каргалинская СОШ № 1» и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Самообследование выполняет следующие функции:

- оценочную – выявляет соответствие оцениваемых параметров нормативным требованиям;
- диагностическую – выявляет причины отклонений результатов образовательной деятельности от нормативных и научно-обоснованных параметров, по которым ее оценивают (самооценка);
- прогностическую – оценивает последствия отклонений результатов для образовательной организации и тех объектов, с которыми она взаимодействует.

В процессе самообследования проводилась оценка: образовательной деятельности; системы управления организации; содержания и качества подготовки учащихся; организации учебного процесса; востребованности выпускников; качества кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения; материально-технической базы, функционирования внутренней системы качества образования.

Материалы, собранные в отчёте, представлены в публичном доступе и размещены на официальном сайте МБОУ «Каргалинская СОШ № 1».

1. Общие сведения об образовательной организации

1.1. Общеобразовательное учреждение Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Каргалинская СОШ № 1» создано по

Распоряжению № 834 от 30 декабря 2016 г Администрации Шелковского района

Сведения о реорганизации (при наличии) _____ нет _____

Учредитель: Администрация Шелковского муниципального района ЧР

Наличие филиалов (отделений) и их наименование: нет

Юридический адрес: 366104, ЧР, Шелковской район, ст. Каргалинская, ул. Братская, 2а

Фактический адрес: 366104, ЧР, Шелковской район, ст. Каргалинская, ул. Братская, 2а

ИНН: _2011003568_ (свидетельство о постановке на учет в налоговом органе 201101001 серия 20 № 001189209 от 04 февраля 2016 года по

Шелковскому району)

Реквизиты Свидетельства о внесении в Единый реестр юридических лиц:

Межрайонная инспекция ФНС России №6 по Чеченской республике:

№ 001189208 от 04.02.2016

Осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уставом, утвержденным Постановлением главы администрации Шелковского района № 11 от 29 января 2016 г. и лицензией Серия 20Л02 № 0001248 от «_21_» марта 2017г. года, выданной Министерством образования и науки Чеченской Республики на право ведения образовательных программ:

1. Начального общего образования.
2. Основного общего образования.
3. Среднего общего образования

Общеобразовательное учреждение имеет свидетельство о государственной аккредитации 20А02 № 0000560 _ от «_17_» _ мая 2017

года, выданной Министерством образования и науки Чеченской Республики на срок действия до _17 мая 2029г.

Помещения школы соответствуют нормам санитарно-эпидемиологической службы и удовлетворяют правилам государственной противопожарной службы, о чем свидетельствуют соответствующие отметки в Паспорте готовности образовательного учреждения к 2024-2025 учебному году.

2. Образовательная деятельность.

2.1 Реализация ФГОС и ФОП С 1 сентября 2024 года школа реализует 3 основные общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:

- для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

- для 5–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
- для 10–11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371. С 1 сентября 2024 года МБОУ «Каргалинская СОШ № 1» приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. На педсовете 31.08.2024 были утверждены новые редакции ООП уровней образования по новым требованиям ФГОС и ФОП. В ООП ООО и СОО актуализировали содержание федеральных рабочих программ по литературе и географии из-за изменившейся геополитической обстановки. Так, в ФРП по литературе скорректировали список литературных произведений, которые должны изучить школьники. В ООП всех уровней в программах по физкультуре расширили количество модулей по отдельным видам спорта. В ООП НОО и ООО включили модули по дзюдо, биатлону и городошному спорту. На уровнях ООО и СОО программу по физкультуре дополнили модулем «Компьютерный спорт». В ООП НОО и ООО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и СОО — ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменили рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62). Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствие с ФГОС и ФОП. В ООП ООО и СОО — разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО — указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)». Внедрение новых учебных предметов С 1 сентября 2024 года МБОУ «Каргалинская СОШ № 1» внедряет в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». С целью внедрения новых предметов разработаны дорожные карты: дорожная карта по введению предмета «Труд (технология)»; дорожная карта по введению предмета «Основы безопасности и защиты Родины». В соответствии с дорожными картами в 2024 году провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ. Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ. Образовательный процесс по предмету «Труд «Технология» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)». Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. Профили обучения. В 2024/25 году для обучающихся 10-х классов были сформированы два профиля. Наибольшей популярностью пользовались естественно-научный и универсальный профили. В 2024 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования были сформированы два профиля. Таким образом, в 2024/25 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-х и 11-х классов. Перечень профилей и предметов на углубленном уровне – в таблице.

Профиль	Профильные предметы	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2023/24 учебном году	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2024/25 учебном году
Естественно-научный	Химия, биология	0	14
Универсальный	Математика, литература	20	20

Применение ЭОР и ЦОР

В 2024 году была продолжена работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа», «Сфераум». Организованы три обучающих семинара для педагогов. На мероприятиях педагоги изучили функциональные возможности платформы. МБОУ «Каргалинская СОШ № 1» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653). В связи с этим в 2024 году была проведена проверка рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738). В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР.

Внеклассическая деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности. Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы. Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам, летний лагерь. В планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов в учебный год. Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ. Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института содержания и методов обучения. Внеурочные занятия в классах проходит каждый понедельник. Они начинаются поднятием Государственного флага Российской Федерации, слушанием (исполнением) Государственного гимна Российской Федерации. Это мероприятие проходит в общем школьном актовом зале. Затем обучающиеся расходятся по классам, где проходит тематическая часть занятия. Тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители. С 2 сентября 2024 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6 11-х классах по 1 часу в неделю. Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Воспитательная работа в школе в 2024 году строилась из того, что воспитание есть управление процессом развития личности и предполагает реализацию воспитательных задач на каждом учебном занятии, создание воспитывающей среды во внеурочное время, построение системы внеклассной работы, нацеленной на духовное, эстетическое развитие личности каждого обучающегося. Важнейшим аспектом воспитательной работы в школе было максимальное снижение негативного влияния социума на личность обучающегося и использование всех позитивных возможностей для многогранного развития личности, которые может представить наше сельское поселение. Система внеклассной работы стремилась обеспечить разнообразные потребности личности обучающегося. Таким образом, системный подход к воспитанию в частности, реализуется через связь внеурочной деятельности с учебным процессом. Говоря о воспитательной работе в школе, можно отметить загруженность обучающихся и как следствие снижение активности ребят в организации и проведении мероприятий. С 02.09.2024 школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы школа: 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, мероприятий; организации, проведения и анализа воспитательных 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни школы; 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности; 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися; 12 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ; 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба; 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал; 8) организует профориентационную работу со школьниками; 9) развивает предметно-эстетическую среду школы и реализует ее воспитательные возможности; 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей. За 4 месяца реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в школе. В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы: • участие в конкурсах, проектах, фешмобах; • экскурсии, профориентационная работа; • классные часы и беседы с использованием ИКТ-технологий; • книжная выставка, выставки поделок, • беседы с участием сотрудников ПДН, МВД. В 2024 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п. В рамках работы по формированию представлений о государственной символике были запланированы и реализованы следующие мероприятия: • в рамках модуля «Урочная деятельность» (по ФГОС-2021)/«Школьный урок» тематические разделы или компоненты по изучению государственных символов включены в предметные области, учебные предметы, курсы, модули: русский язык, литература, родной язык, литературное чтение на родном языке, окружающий мир, обществознание, история, ОРКСЭ, ОДНКНР, искусство. Внесены корректировки в рабочие программы учебных предметов, курсов и модулей; • в рамках модуля «Внеурочная деятельность» (по ФГОС-2021)/«Курсы внеурочной

деятельности» в план внеурочной деятельности включены курсы внеурочной деятельности «Геральдика России» в 5-х классах; педагоги внеурочной деятельности предусмотрели в рабочих программах новые формы проведения занятий (геральдические вечера, исторические экскурсии, викторины по истории госсимволов); • в рамках модуля «Ключевые общешкольные дела» организованы еженедельные линейки по понедельникам перед уроками с выносом флага РФ и исполнением гимна РФ; В целом, можно сказать, что воспитательные задачи, поставленные на 2024 год, выполнены. Главной целью воспитательной работы на 2025 год по-прежнему является всестороннее развитие личности, а также создание условий для ее формирования. Деятельность педагогического коллектива по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Формирование функциональной грамотности обучающихся

Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал недостаточную готовность педагогических кадров. Так, 35% педагогов испытывают затруднения в подборе заданий, 15% не видят значимости в применении такого формата заданий, 24% педагогов планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности и недостаточной готовностью кадров в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров МБОУ «Каргалинская СОШ № 1» включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности – читательской, математической, естественно-научной, финансовой, креативного мышления, глобальных компетенций, в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений. В ОП каждого уровня образования были включены рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы. В рамках реализации программы воспитания проводились мероприятия. Усиление воспитательной деятельности – одно из направлений государственной политики, установленное Законом об образовании.

3. Система управления организации

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Типовым положением об общеобразовательном учреждении в Российской Федерации на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единогласия.

Административное управление в МБОУ «Каргалинская СОШ № 1» осуществляют директор школы и его заместители.

Основной формой координации деятельности аппарата управления школы являются административные совещания, которые проводятся 1 раз в неделю. На совещаниях осуществляется оперативное планирование деятельности, анализ результатов мониторинга, планирование ресурсной обеспеченности, происходит обмен информацией, принимаются и координируются управленческие решения и доводятся до сведения педагогического коллектива на совещании при администрации.

В школе функционирует Совет трудового коллектива, осуществляющий общественный контроль соблюдения трудового законодательства. Вопросы организационного характера решаются общим собранием трудового коллектива.

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом школы на основе принципов гласности, открытости, демократии и самоуправления. Стратегическое руководство образовательной политикой МБОУ «Каргалинская СОШ № 1» принадлежит выборному представительному органу – **Совету школы**. Основная цель его деятельности – осуществление функций самоуправления школы, привлечение к участию в органах самоуправления широких слоев участников образовательного процесса.

Непосредственное управление педагогическим процессом реализует директор школы. **Директор - координатор** действий всех управленческих подразделений в системе управления школой, обеспечивающий результативность работы школы в комплексе.

Директор школы определяет совместно с Советом школы стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Несёт персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для осуществления образовательного процесса.

Основной его функцией является координация усилий всех участников образовательного процесса через органы самоуправления - Совет школы, педагогический совет, Совет трудового коллектива, Совет старшеклассников, научно-методический совет школы.

Управленческую деятельность директор осуществляет через заместителей, которые реализуют оперативное управление образовательным процессом.

Педагогический совет – коллективный орган управления школой, состоящий из педагогических работников школы, который действует для рассмотрения основных вопросов организации образовательного и воспитательного процессов в школе. Педагогический совет несет коллективную ответственность за принятые решения.

Совет старшеклассников организован в целях осуществления самоуправления школьников и развития их инициативы. Он координирует деятельность органов ученического самоуправления школы, создает инициативные группы школьников для проведения различных мероприятий; содействует выявлению творческого потенциала обучающихся; организует проведение общешкольных коллективных творческих дел и мероприятий; изучает, обобщает и распространяет опыт проведения коллективных творческих дел; организует изучение общественного мнения обучающихся по актуальным проблемам школьной жизни.

Родители привлекаются к управленческой деятельности через **Совет школы**, родительские комитеты классов и школы и т.д.

Такая структура позволяет организовывать и координировать функционирование самых разных направлений образовательного процесса в школе и вовлекать в решение основных

вопросов жизнедеятельности школы учащихся и их родителей, другие заинтересованные стороны, коллективно вырабатывать решения и определять стратегию развития школы.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-7х и 8–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО и ФОП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО). Форма обучения: очная. Язык обучения: русский.

4.1. Результаты итоговой аттестации выпускников начальной школы за последние три года

	Кол-во выпускников 4 классов в					
	2021-2022 уч.год		2022-2023		2023-2024	
	Неаттестованых имеющих «2» и	Освоивших образовательную программу начального общего образования	Неаттестованных имеющих «2» и	Освоивших образовательную программу начального общего образования	Неаттестованных и имеющих «2»	Осв. образовательную программу нач. общего образования
Всего выпускников,	-	66	-	73	-	66
в т.ч. выпускников общеобразовательных классов	-	66	-	73	-	66

4.2. Результаты итоговой аттестации выпускников основной школы за последние три года

	Кол-во выпускников 9 классов в					
	2021-2022 уч.г.		2022-2023		2023-2024	
	Неаттестованных имеющих «2» и	Освоивших образовательную программу основного общего образования	Неаттестованных имеющих «2»	Освоивших образовательную программу основного общего образования	Неаттестованных и имеющих «2»	Освоивших образовательную программу основного общего образования
Всего выпускников,	-	63	-	60	-	58
в т.ч. выпускников	-	63	-	60	-	58

общеобразовательных классов						
-----------------------------	--	--	--	--	--	--

Результаты ОГЭ

№п/п	Предмет	2021-2022 уч.год			2022-2023 уч.год			2023-2024 уч.год		
		Кол-во уч-ся	% успев ам.	% качеств а знаний	Кол-во уч-ся	% успев ам.	% качеств а знаний	Кол-во уч-ся	% успев ам.	% качества знаний
1	Русский язык	63	100	68	60	100	70	58	100	78
2	Математика	63	100	85	60	100	45	58	100	95
3	Обществознание	-	-	-	1	100	100	-	-	-
4	География	63	100	90	59	100	93	58	100	98
5	Чеченский язык	63	100	83	59	100	93	57	100	63

4.3.Результаты итоговой аттестации выпускников средней (полной) школы за последние три года

Кол-во выпускников 11 классов в						
2021 -2022уч. году						
Освоивших образовательную программу среднего общего образования						
Неаттестованых имеющих «2»	Одновременно освоивших образовательную программу среднего общего образования	Не аттестованных и имеющих «2»		Одновременно освоивших образовательную программу среднего общего образования		
Всего выпускников	23	-	11	-	-	20
в т.ч. выпускников общеобразовательных	23	-	11	-	-	20

ельных классов							
-------------------	--	--	--	--	--	--	--

4.4. Результаты Единого государственного экзамена (2023-2024 уч. год)

Предмет	2021-2022 уч.год			2022-2023 уч.год			2023-2024 уч.год		
	Кол-во сдававших ЕГЭ	Успеваемость по предмету	Кол-во уч. преод. минимальный порог баллов	Кол-во сдававших ЕГЭ	Успеваемость по предмету	Кол-во уч. преод. минимальный порог баллов	Кол-во сдававших ЕГЭ	Успеваемость по предмету	Кол-во уч. преод. минимальный порог баллов
Математика (базовый уровень)	20	100	20	8	100	8	17	100	17
Математика (профильный уровень)	3	100	3	3	100	3	3	100	3
Русский язык	23	100	23	11	100	11	20	100	20
Обществознание	8	50	4	5	20	1	7	57	4
Физика	1	100	1	-	-	-	-	-	-
История	1	100	1	2	50	1	1	0	0
Химия	6	66	4	4	25	1	7	43	3
Биология	8	62	5	4	25	2	7	86	6

4.5. Количество учащихся, оставшихся на повторное обучение за последние 3 года:

По итогам года	Оставлено на повторное обучение							
	1-4 кл.		5-9 кл.		10 кл.		Итого	
	кол-во	в т.ч. в 3 (4) кл.	кол-во	в т.ч. в 9 кл.	кол-во		кол-во	в т.ч. в 3(4), 9, 10 кл.
2021-2022 уч.г.	2	2	-	-	4	-	6	6
2022-2023 уч.г.	2	2	4	-	22	-	28	24
2023-2024	1	1	1	-	7	-	9	9

Выводы и рекомендации:

ГИА-11. Все 20 обучающихся 11 класса сдавали ЕГЭ по русскому языку и математике и подтвердили свои отметки.

ГИА-9. Все 58 обучающихся 9-х классов сдали ОГЭ по четырем предметам и получили аттестаты об основном общем образовании.

Результаты ЕГЭ по русскому языку и математике успешны. Все 20 выпускников прошли минимальный порог и получили аттестат о среднем общем образовании. Из 58 обучающихся 9-х классов аттестаты с отличием получили 6 обучающихся. Анализ данных позволяет сделать вывод, что по сравнению с предыдущим годом количество медалистов увеличилось, получили аттестаты с отличием сине-голубого цвета 3 человека. Предметы по выбору сдали не все обучающиеся. Необходимо проводить комплексную работу по подготовке к экзаменам по выбору.

5. Организация учебного процесса

5.1. Уровни образования и контингент учащихся:

Уровень образования	Общее кол-во классов	Общее кол-во учащихся	В том числе в классах							
			общеобразовательных		с углубленным изучением предметов		профильных		специального (коррекционного) образования (VI вида)	
	кол-во классов	кол-во уч-ся	кол-во классов	кол-во уч-ся	кол-во классов	кол-во уч-ся	кол-во классов	кол-во уч-ся	кол-во классов	кол-во уч-ся
НОО (1-4 класс)	12	298	13	309	-	-	-	-	-	-
ООО (5-9 класс)	16	372	16	361	-	-	-	-	-	-
СОО (10-11 класс)	2	43	3	54	-	-	-	-	-	-
Итого	30	713	32	724			-	-	-	-

Средняя наполняемость классов:

1 - 4 – 22 учащихся;

5 - 7 – 21 учащихся;

8 - 9 - 22 _ учащихся;

10 - 11 – 20 учащихся

6.2. Режим работы общеобразовательного учреждения:

регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной недели:

5-ти дневная учебная неделя в первых классах;

5-ти дневная учебная неделя во 2-11 классах.

Регламентирование образовательного процесса на день:

* **сменность:** МБОУ «Каргалинская СОШ № 1» работает в две смены

* **распределение по сменам:** обучаются в первую смену: 1А, 1Б, 1В, 3А, 3Б, 3В; 5А, 5Б, 5В, 8А, 8Б, 8В, 8Г, 9А, 9Б, 9В, 10А, 10Б, 11.

во вторую смену: 2А, 2Б, 4А, 4Б, 4В, 4Г; 6А, 6Б, 6В, 6Г, 7А, 7Б, 7В.

***продолжительность урока:** 1 кл. – 35 минут в сентябре, 2-11 кл. – 40 мин.

5.3.Формы получения образования:

Формы получения образования	Кол-во учащихся, получающих образование в данной форме
Очная	713
Очно-заочная (вечерняя)	0
Заочная	0
Семейное образование	0
Самообразование	6
Экстернат	0

6. Востребованность выпускников

Трудоустройство выпускников 9-х классов в 2024 году				
Количество обучающихся на начало года	Количество обучающихся, окончивших 9 класс	СПО	10 класс	другое
58	58	28	30	-
Трудоустройство выпускников 11 класса в 2024 году				
Количество обучающихся на начало года	Количество обучающихся, окончивших 11 класс	СПО	ВУЗ	другое
20	20	10	8	2

Из 23 выпускников 11 классов в высшее учебное заведение поступили 10 человек, в средние профессиональные учебные заведения 3 человека.

7. Качество кадрового состава

7.1. Характеристика кадрового обеспечения образовательного процесса (по стажу и образованию):

Показатели	Кол-во
Всего учителей	37
Учителя, имеющие образование:	
Среднее специальное	17
Незаконченное высшее	0
Высшее	20
Учителя, имеющие по стажу	
до 5 лет	7
от 5 до 10 лет	8
от 10 до 20 лет	10
свыше 20 лет	12
Учителя, имеющие квалификационные категории	
Высшую	10
Первую	12
Без категории	15
Учителя, имеющие учёные звания:	
а) кандидат наук	
б) доктор наук	
Учителя, имеющие награды, почетные звания	3
Заслуженный учитель РФ	1
Почетный работник общего образования	1
Другие	1

7.2. Данные о составе администрации учреждения

Ф.И.О. (полностью)	Должность	Общий админис- тративн ый стаж	Стаж работы в данной должнос ти в данном учрежде нии	Образова ние	Квалификаци онная категория
Харонова Хава Андиевна	директор	24	8 лет	высшее	высшая
Ахмадова Макка Увайсовна	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе	10	8 лет	высшее	высшая

Селимханова Малика Хамидовна	Заместитель директора по учебно- воспитательной 工作中在 начальных классах	21	8 лет	высшее	высшая
Крайнева Наталья Васильевна	Заместитель директора по воспитательной работе	16	8 лет	высшее	первая
Тамаев Висхан Халидович	Заместитель директора по ИКТ	10	8 лет	высшее	не имеет

Анализ мероприятий, которые проведены в образовательной организации в 2024 году, по вопросу подготовки педагогов к аттестации свидетельствует о системности в работе по этому направлению. Кроме того, учителя школы в соответствие с графиком проходят курсы повышения квалификации, совершенствуют ИКТ-компетенции. Педагоги активно используют цифровые образовательные ресурсы. Таким образом, данные свидетельствуют об эффективности работы с кадрами и выбранными дополнительными профессиональными программами (повышение квалификации) по совершенствованию ИКТ компетенций, работе с цифровыми инструментами и необходимости работы с новыми кадрами по данному направлению.

8. Качество учебно-методического обеспечения

Оираясь, на поставленные образовательные задачи, педагогический коллектив МБОУ «Каргалинская СОШ № 1» в 2024 году продолжил работать над методической темой «Использование современных педагогических технологий как средство повышения качества образования», которая позволила реализовать следующие задачи:

1. Создание условий эффективного учебного и методического сопровождения участников педагогического процесса.
2. Достижение преемственности в воспитании и развитии детей на всех этапах обучения в школе.
3. Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
4. Выявление и поддержка талантливых детей через проведение олимпиад, конкурсов и привлечение внешкольных учреждений к сотрудничеству для развития творческих, интеллектуальных, индивидуальных возможностей учащихся.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой:

- тематические педагогические советы;
- методические объединения учителей;
- работа учителей над темами самообразования;
- открытые уроки;
- организация и проведение мастер-классов;

- мониторинг учебных достижений;
- предметные олимпиады;
- изучение нормативно-правовых документов органов образования, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- организация исследовательской деятельности учащихся;
- консультации по организации и проведению современного урока;
- организация работы с одаренными детьми;
- разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, по организации, проведению и анализу современного урока;
- организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

В соответствии с поставленными целями и задачами, методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС;
- информационное обеспечение образовательного процесса;
- обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.

Данная учебно-методическая работа решает задачи организации целенаправленной деятельности педагогического коллектива по переводу педагогических процессов школы в целом в новое, более высокое качественное состояние, стимулирующее развитие личности учителя и ученика.

Особое внимание в методической работе школы хотелось бы уделить совершенствованию форм и методов организации урока. За год администрацией школы было посещено большое количество уроков (в том числе открытых) и внеклассных мероприятий. Основные направления посещения и контроля уроков: формы и методы, применяемые на уроках, активизация познавательной деятельности учащихся, состояние преподавания предмета, применение разноуровневого обучения, дозировка домашних заданий, использование средств ИКТ. Посещение уроков в 9 классах с целью подготовки учащихся к государственной (итоговой) аттестации. Посещение уроков в 5 классах - по определению степени адаптации учащихся на второй ступени обучения. Открытые уроки отличались творческим подходом учителей, высоким уровнем мотивации учащихся. Предложенные варианты организации образовательного процесса, структуры и распределения времени на уроке, актуальность этапов целеполагания и рефлексии в основном соответствовали требованиям ФГОС. Такие педагоги как Абдулханова А.С., Гусейнова З.О., Ахмадова М.У., Исаева Т.Я., Селимханова М.Х., Султанова Р.З., Хадисова З.Х. продемонстрировали свой опыт по повышению качества образования, использованию современных образовательных технологий (проектно-исследовательских, проблемно-исследовательских, игровых, здоровьесберегающих, «обучение в сотрудничестве», личностно-ориентированного обучения, групповой деятельности, коммуникативного обучения). Однако у отдельных учителей прослеживаются негативные тенденции: не всегда учащиеся могут организовать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителями и одноклассниками, работать индивидуально и в группе. Учащиеся затрудняются самостоятельно определять цели своего обучения. Ставить и формулировать для себя новые задачи и в учебе, и в познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы в своей познавательной деятельности. Не в полной мере используется разноуровневое обучение, дифференциация

и индивидуализация домашнего задания, недостаточное внимание уделяется работе по развитию монологической речи учащихся, осмысленного, выразительного чтения.

Анализ учебно-методической работы показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящими перед образовательным учреждением. Тематика заседаний педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. В школе постоянно осуществляется мониторинг результативности учителей и классных руководителей.

Имеются нерешенные проблемы, а именно:

1. Недостаточно активно велась работа учителей по представлению собственного педагогического опыта и изучению опыта коллег.
2. Недостаточная аналитическая деятельность методических объединений.
3. Невысокий уровень результативности участия школьников в предметных олимпиадах, конкурсах и конференциях различного уровня.

Многие педагоги не принимали активное участие в очных конкурсах профессионального мастерства.

9. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека школы расположена в помещении, отвечающем требованиям СанПиН, в ней имеется читальный зал на 15 мест. В отдельном помещении располагается книгохранилище учебников. В библиотеке имеется школьный информационный центр, которым пользуются педагоги и учащиеся, большой фонд справочной литературы.

В помещении библиотеки имеется современное техническое оборудование: 15 планшетов с доступом в Интернет. Возможность выхода в Интернет имеют педагоги и учащиеся школы. Фонд художественной литературы систематизирован по ступеням обучения.

Фонд школьной библиотеки	
Общий объём фонда библиотеки, из них	18556
Учебники	15442
Учебные пособия	1048
Художественная литература	1924
Справочная литература. Энциклопедии, брошюры	142

10. Материально-техническая база

В МБОУ «Каргалинская СОШ № 1» созданы условия для всестороннего развития учащихся. В школе имеется 22 кабинета, спортивный зал, актовый зал, библиотека, медицинский кабинет, столовая. Материально-техническая база школы ежегодно совершенствуется, что позволяет организованно, на современном уровне, проводить учебно – воспитательную работу с учащимися:

- 1 компьютерный класс, оснащенный современным компьютерным оборудованием (15 компьютеров), подключенный к сети Интернет;

- интерактивные комплексы, включающие в себя интерактивную доску, компьютер, проектор (5 компл.).

- компьютеров, используемых в работе 45.

- в кабинете труда (технологии) имеются 10 швейных машинок, 1 утюг.

- все учебные кабинеты оснащены компьютерами мультимедийными проекторами, досками;

- столовая оснащена современным и качественным оборудованием, обеденный зал на 100 посадочных мест;

Учебные кабинеты, спортивные сооружения оснащены необходимым оборудованием и инвентарем, обеспечены естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом для освоения основных и дополнительных образовательных программ.

В школа является участником федеральной программы Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и получила оборудование для двух кабинетов. Создание «Точки роста» дало возможность использования новых технологий в образовательном процессе. В 2024 году на базе двух кабинетов «Точки роста» проводились занятия по программам «Времена природы» и «LEGO».

Помещения для работы медицинского персонала оснащены оборудованием для проведения профилактических осмотров, профилактических мероприятий различной направленности, иммунизации, первичной диагностики заболеваний, оказания первой медицинской помощи в учебных помещениях. В настоящее время в школе работает 1 медицинская сестра договору с больницей; осмотр узких специалистов производится регулярно, согласно графику.

Выводы: материально-техническая база в хорошем состоянии.

11. Функционирование внутренней системы качества образования

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов учащихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения учащимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
 - качество организации образовательного процесса: доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;
 - качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;
 - воспитательная работа;
 - профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
 - эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы;
 - состояние здоровья учащихся.
- Полученные в ходе самообследования данные обеспечивают возможность описания состояния образовательной системы школы, дают общую оценку результативности деятельности ОУ.

По итогам мониторингов в конце учебного года был проведён всесторонний анализ результатов работы, отмечены положительные тенденции развития, а так же выявлены дети, у которых не наблюдается положительной динамики развития, даны рекомендации родителям, поставлены задачи на следующий год.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

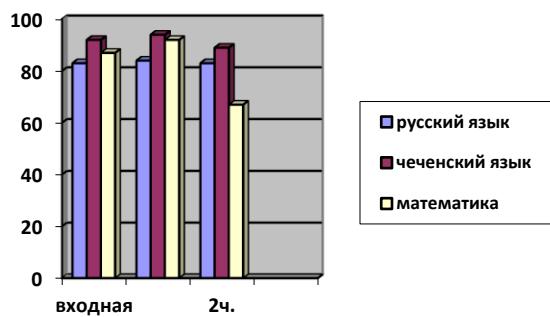
В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

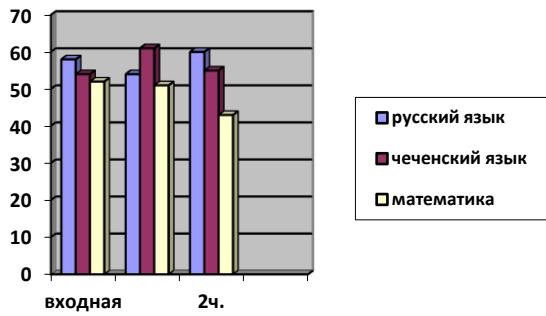
11.1. Успеваемость и качество по предметам по итогам первой и второй четверти 2024-2025 учебного года

Предмет	Успеваемость (%)			Качество (%)		
	Входная	1 четв.	2ч.	Входная	1 четв.	2ч.
Русский язык	83	84	83	58	54	60
Чеченский язык	92	94	89	54	61	55
Математика	87	92	67	52	51	43

успеваемость



Качество



Выводы: по сравнению с диагностикой за 1 четверть успеваемость по русскому языку понизилась на 1 %, а качество повысилось на 4%; по чеченскому языку успеваемость понизилась на 5%, а качество обученности понизилось на 6%; по математике успеваемость понизилась на 25%, а качество обученности снизилось на 8%.

Рекомендации:

- Провести адресный анализ ошибок и проводить системную работу в пробелах знаний с учащимися.
- Разработать систему мер по тематическому повторению и изучению учебного материала по темам, вызывающим затруднение у обучающихся.
- Организовать работу по повторению материала курса математики и русского языка, опираясь на кодификатор заданий ЕГЭ, на каждом уроке и индивидуально-групповых занятиях с целью актуализации теоретических знаний учащихся и навыков решения заданий.

Результаты Всероссийских Проверочных Работ

Учителя-предметники совместно с заместителем директора по УВР провели анализ результатов ВПР по учебным предметам каждого обучающегося, класса и общеобразовательной организации в целом. В результате проведенного анализа определились проблемные поля, дефициты в виде несформированных планируемых результатов для каждого обучающегося, класса, и школы в целом по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР, на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, получившими разные баллы за работу. Результаты такого анализа оформили в виде аналитических справок, в которых отображаются дефициты по конкретному учебному предмету ВПР для каждого обучающегося; каждого класса; школы в целом.

Сравнительный анализ выполнения ВПР за три года (2021-2022 уч.г., 2022-2023 уч.г., 2023-2024 уч.г.)

№ п/п	Предмет	Кл асс	2021-2022 уч.г.			2022-2023 уч.г.			2023-2024 уч.г.		
			Кол-во уч-ся	% успева- м.	% качес- тва	Кол- во уч-ся	% успева- м.	% качес- тва	Кол- во уч-ся	% успев- ам.	% каче- ства

					знани й			знани й			зnan ий
1	Русский язык	5	54	65	37	70	83	33	91	81	32
2	Математика	5	58	91	43	70	86	34	93	80	30
3	История	5	58	79	44	69	86	37	92	83	32
4	Биология	5	60	81	46	69	83	34	92	80	29
5	Русский язык	6	57	68	16	58	82	31	66	71	27
6	Математика	6	60	80	33	58	83	41	65	78	29
7	История	6	58	87	32	39	85	31	-	-	-
8	Общество знание	6	56	78	41	20	85	40	21	76	29
9	География	6	60	78	38	43	83	37	19	74	21
10	Биология	6	61	81	50	15	80	33			
11	Русский язык	7	61	78	24	58	81	38	64	81	36
12	Математика	7	70	72	37	58	83	32	63	78	35
13	История	7	66	75	31	57	79	26	-	-	-
14	Общество знание	7	66	83	31	58	81	33	43	74	28
15	Биология	7	71	77	40	58	83	34	22	82	32
16	География	7	71	73	19	57	83	26	19	79	26
17	Физика	7	66	83	13	59	80	17	22	77	32
18	Русский язык	8				68	81	28	58	76	31
19	Математика	8				66	82	27	58	76	29
20	История	8				20	75	5	22	55	32
21	Общество знание	8				23	77	30	18	72	33
22	Биология	8				20	85	35	-	-	-
23	География	8				21	86	25	-	-	-
24	Физика	8				22	82	18	18	78	28
25	Химия	8	-	-	-	-	-	-	22	73	27

Сравнительный анализ результатов ВПР показал понижение успеваемости в 5 классах по русскому языку на 2%, математике на 6%, по истории на 3%, биологии на 3%. В 6-х классах понижение успеваемости наблюдается по русскому языку на 11%, математике -5%, обществознанию-9%, географии-9%. В 7-х классах понижение успеваемости по математике-5%, физике-3%, географии-4%. В 8-х классах понижение успеваемости по русскому языку на 5%, математике-6%, физике-4%, истории-20%.

Качество выполнения ВПР в 8 классах повысилось по русскому языку на 3%, по математике на 2%, физике на 10%, обществознанию -3%; в 7-х классах качество повысилось по математике на 3%, физике на 3%.

Выводы: по результатам ВПР наблюдается нестабильность успеваемости и качества обучения по всем предметам. В течение первого полугодия 2023-2024 учебного года по данному направлению проводилась большая работа: повторение западающих тема, диагностические работы, включение заданий ВПР в поурочные планы занятий.

Для повышения успеваемости и качества образования в основном и старшем звене необходимо учителям-предметникам учесть следующие рекомендации:

1. Организовать на уроках учебную деятельность школьников, направленную на освоение определённых способов действий в области языковедения.
2. Использовать в образовательной практике различные методы и приёмы развития навыков синтаксического, морфологического, грамматико-интонационного анализа.
3. Организовать систематическую содержательную работу над ошибками, направленную на исследование ошибки, на поиски её причины.

Общие рекомендации: 1. Проводить текущий и промежуточный контроль УУД учащихся с целью определения «проблемных» моментов, корректировки знаний учащихся. 2. Систематизировать работу по подготовке учащихся к ВПР с целью повышения качества их выполнения (подтверждения текущей успеваемостью учащихся). 3. Проводить индивидуальные и групповые консультации по подготовке к ВПР разных категорий учащихся.

11.2. Анализ внутришкольной системы оценки качества образования

Внутришкольная система оценки качества образования была спланирована по принципу гласности и открытости. В течение всего года учебный процесс протекал в единстве ученик - школа - семья, когда все вопросы по обучению и воспитанию решались в интересах ребенка. Решались своевременно вопросы планирования, расписания, нагрузки, были сформированы элективы. По плану ВСОКО регулярно проходила проверка посещаемости занятий отстающими учащимися и исправление ими неудовлетворительных оценок. Проверка содержания консультативных занятий с отстающими, определение уровня проведения индивидуальных занятий. Для обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки в четверти, составлялся индивидуальный план коррекции знаний, проводилась работа с родителями. Отмечена работа учителей начальных классов по организации и проведению на уроке работы с обучающимися, имеющими слабую мотивацию к учебной деятельности. Выполнение всеобуч-100 %. Регулярно проверялся санитарно гигиенический режим и техника безопасности. Работа по методическому обеспечению учебного плана: были проанализированы содержание рабочих программ, соблюдение преемственности, подобраны комплекты учебников соответствующие федеральному компоненту на учебный год, составлены графики контрольных работ, итогового контроля, взаимопосещения уроков.

Системообразующим компонентом всей методической работы остается индивидуальное профессиональное педагогическое самообразование учителей. Выбор темы по самообразованию определялся потребностью учителя, исходя из его уровня научно-теоретической подготовки и уровнем владения практическими умениями и навыками. Сама работа учителей по самообразованию в течение года велась на хорошем уровне.

В 2023-2024 учебном году по плану внутришкольной системы оценки качества образования был проведен контроль за выполнением всеобуча (контрольные работы на конец каждой учебной четверти по русскому языку, математике, чеченскому языку, подготовка к ВПР), контроль за ведением школьной документации (проверка классных журналов, журналов факультативных занятий, тетрадей), контроль состояния преподавания учебных предметов (английский язык 2 класс, уроки математики в 3-их классах), контроль за состоянием

методической работы (проверка дозировки домашних заданий по русскому языку и математике в 4-х классах).

На основании каждой проверки сделаны выводы и даны рекомендации. В целом, в начальных классах наблюдается положительная динамика в учебно-воспитательном процессе.

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов. В течение года контролировалось состояние преподавания учебных предметов: русский язык и литература, математика, химия, биология, обществознание. Проверка выявила, что есть учителя (учителя начальных классов Абдулханова А.С., Исаева Т.Я., Исмаилова Ф.А., учителя математики Мандиева М.И., Гусейнова З.О., учителя русского языка и литературы Исрапилова Л.Д., Султанова Р.З., учитель географии Хадисова З.Х.), которые владеют учебным материалом и методикой его преподавания, готовятся к каждому уроку: осуществляется правильная постановка целей и задач урока, используются оптимальные методы и приемы, соответствующие содержанию учебного материала. На уроках ведётся целенаправленно и систематически отработка понятий и терминов. Структура каждого урока тщательно продумана, все части урока взаимосвязаны. Осуществляется индивидуальный подход при дозировании заданий, оказывается помочь учащимся на уроке, осуществляется дифференциация в подготовке учебного материала. Но есть учителя, которые не всегда учитывают особенности обучающихся класса, недостаточно используют индивидуальные, дифференцированные формы и методы работы, ориентированные на повышение учебной мотивации, навыков учебной работы, формированию опорных знаний. На уроках недостаточно прослеживается работа со слабыми обучающимися. Данной категории учителей необходимо работать над повышением методики преподавания.

В течение всего учебного года осуществлялся контроль над подготовкой к ГИА 9 и 11 классов. Большее внимание уделялось контролю над подготовкой русского языка и математики. Результаты ГИА выявили необходимость усиления контроля над подготовкой к экзаменам предметов по выбору.

К школьной документации относятся классные журналы, личные дела обучающихся, рабочие программы, дневники обучающихся, рабочие и контрольные тетради. С целью повышения качества ведения школьной документации - в течение сентября проводился контроль за качеством составления рабочих программ; - в течение всего года: за ведением школьных журналов, ведением дневников учащихся и тетрадей по всем предметам. Рабочие программы были составлены на основе «Положения о рабочей программе», нормативных требований и методических рекомендаций. Все календарно-тематические планирования учителей были проверены завучем по УВР и утверждены директором школы. Классные журналы периодически проверялись по факту правильности оформления, накопляемости оценок, объективности выставления оценок, прохождения программы. В начале учебного года было проведено ознакомление всех учителей с инструкцией по заполнению электронных журналов под роспись. Однако проверки показали, что часто допускаются нарушения Инструкции по их ведению. Среди типичных нарушений - несвоевременные записи тем уроков и выставление отметок, Недостатки, выявленные в ходе проверок, всегда исправлялись своевременно. Тетради в наличии имеются у всех учащихся школы. На проверку были представлены тетради: по русскому языку, математике, алгебре, геометрии, литературе, географии, физике, ОБЖ, химии, биологии, английскому языку, истории и обществознанию. Проверка тетрадей показала, что не все учителя выполняют требования по ведению рабочих тетрадей, соблюдают единый орфографический режим, требуют от учащихся аккуратного ведения тетрадей, не все тетради учащихся классов подписаны и имеют обложки. Дневники проверялись все со 2 по 9 классы. Проверка дневников выявила, что внешний вид дневников учащихся - удовлетворительный. Большинство классных руководителей добросовестно относятся к проверке дневников учащихся: еженедельно

выставляют текущие оценки учащимся, делают своевременно записи (поощрение и порицание), объявления, обращают внимание на аккуратность заполнения дневников. Не все учителя-предметники выставляют оценки за урок, контрольные и проверочные работы в дневники учащихся, тем самым исключают возможность своевременного реагирования родителей на успеваемость детей. Даны рекомендации: - учителям-предметникам своевременно выставлять отметки в дневники учащихся; - классным руководителям и учителям-предметникам не допускать выставление в дневники отметок самими учащимися, контролировать и не допускать отметок без подписи учителя; - классным руководителям контролировать запись расписания на учебную четверть и правильность написания ФИО педагогов. С целью предупреждения неуспеваемости: - проводить индивидуальные беседы: с учащимися – кандидатами в неуспевающие; с ведущими учителями; - организовывать встречи с родителями учащихся, склонных к отсеву и пропускающими уроки без уважительной причины. Личные дела учащихся классные руководители заполняют аккуратно и вовремя.

В ходе анализа проведённых внутри школы исследований можно сделать следующие выводы: деятельность школы строится в соответствии с государственной нормативной базой и программно-целевыми установками. Основные направления контроля посещения уроков выбраны правильно, что значительно улучшает качество преподавания, структуру урока и отбор необходимых форм и методов, применяемых на уроке. Однако необходимо в будущем учебном году дополнить их предметами по выбору. Качество образовательных воздействий осуществляется за счёт использования образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных. 100% учителей владеют информацией о современных педагогических технологиях, 52% учителей используют различные технологии полностью или приёмы поэлементно.

Необходимо:

1. Взять под контроль преподавание учебных предметов по выбору в 9, 11 классах;
2. Совершенствовать методику преподавания учебных предметов;
3. Продолжить практику составления рабочих программ на основе нормативных документов. Классные журналы оформлять своевременно и согласно Инструкции. Своевременно выставлять оценки в дневники обучающихся.
4. Сохранить практику своевременного оформления личных дел классными руководителями

Показатели

деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	713 чел.
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	298
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	372

1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	43
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	251/ 35%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	29
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	18
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	59
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	15
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел./ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел./ 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел./ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел./ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	9чел./% 16
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	3 чел./15 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, кон-	324 чел./ 45%

	курсах, в общей численности учащихся	
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	84 чел./ 12%
1.19.1	Регионального уровня	4 чел./ 0,5%
1.19.2	Федерального уровня	41/6%
1.19.3	Международного уровня	0 чел./ 0%

1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 чел./ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 чел./ 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 чел./ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 чел./ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	37 чел.
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	20 чел./ 54%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	20 чел./ 54%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	17 чел./ 46%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	17 чел./ 46%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	22 чел./ 59%
1.29.1	Высшая	10 чел./ 27%
1.29.2	Первая	12 чел./ 32%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	7 чел./ 19%
1.30.2	Свыше 30 лет	3 чел./ 8%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9 чел./ 24%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 чел./ 8%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляющей в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	35 чел./ 95%
1.34.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных	35 чел.-95 %

	образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	
2.	Инфраструктура	
2.1.	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,1 единиц
2.2.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	10,5 единиц
2.3.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1.	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2.	С медиатекой	нет
2.4.3.	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещениях библиотеки	да
2.4.5.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного ученика	12 кв.м.