

Утверждаю:
 Директор МБОУ «Каргалинская СОШ № 1»
 Харонова Х.А.
 « 01 » ноября 2020 г.



**Дорожная карта по созданию и функционированию центра образования
 цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
 в МБОУ «Каргалинская СОШ № 1»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
Создание нормативно-правовой базы			
1.	Утверждение состава рабочей группы по созданию и открытию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр)	Сентябрь-октябрь	Директор
2	Издание приказа о создании Центра: - назначение руководителя Центра; - утверждение Положения о деятельности Центра; - утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра.	Ноябрь	Директор, рабочая группа
3	Составление и утверждение должностных инструкций специалистов Центра образования цифрового и гуманитарного профилей	Октябрь-ноябрь	Директор, руководитель Центра «Точка роста»
4	Внесение изменений в образовательные программы по предметам «Технология», «Информатика», «ОБЖ»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
5	Составление и утверждение программ	Ноябрь	Заместитель директора по УМР, Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
Работа с кадрами			
7.	Проведение мониторинга кадрового состава, готового к реализации проекта Центра	Сентябрь-октябрь	Директор, руководитель Центра «Точка роста»

8.	Участие в онлайн вебинарах	В течение года	Руководитель Центра «Точка роста»
9.	Проведение семинара «Создание и открытие Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Октябрь	Руководитель Центра «Точка роста»
10.	Повышение квалификации (профмастерства) педагогов Центра, в том числе	В течение года	Руководитель Центра «Точка роста»,
	по новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Информатика», «ОБЖ»		педагоги Центра
Работа по созданию материально-технических условий для работы Центра			
11.	Определение кабинетов для размещения Центра. Разработка организационной схемы, дизайн-проекта Центра	Сентябрь-октябрь	Директор, руководитель Центра «Точка роста»
12.	Проведение мониторинга материальнотехнических средств, необходимых для организации работы	Апрель	Директор, руководитель Центра «Точка роста»
13.	Подготовка проектно-сметной документации для проведения ремонтных работ в помещениях Центра	Май	Директор, руководитель Центра «Точка роста», контрактный управляющий
14.	Определение поставщиков и подрядчиков	Май	Директор, руководитель Центра «Точка роста», контрактный управляющий
15.	Закупка, доставка оборудования	Июнь-Август	Директор, руководитель Центра «Точка роста»
16.	Проведение ремонтных работ в помещениях Центра	Июнь-Август	Директор, руководитель Центра «Точка роста»
17.	Наладка оборудования	Июнь-Август	Директор, руководитель Центра «Точка роста»
Работа с участниками образовательных отношений			
18.	Организация набора детей, утверждение списков детей, занимающихся по программам Центра	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР
19.	Открытие Центра	Ноябрь 2020-2021 уч. г.	Директор, руководитель Центра «Точка роста», педагоги Центра коллектив Центра образования, представители социума